

Số: /KH-UBND

Đồng Nai, ngày tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội chợ triển lãm sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu vùng Đông Nam Bộ – Đồng Nai năm 2025

Căn cứ Nghị định số 45/2012/NĐ-CP ngày 21/5/2012 của Chính phủ về khuyến công; Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19/02/2025 của Quốc hội quy định về xử lý một số vấn đề liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước; Quyết định số 4052/QĐ-BCT ngày 31/12/2024 của Bộ Công Thương về việc giao kế hoạch kinh phí khuyến công quốc gia năm 2025;

Căn cứ Văn bản số 564/ĐCK-KC ngày 14/5/2025 của Cục Đổi mới sáng tạo, chuyển đổi xanh và khuyến công, Bộ Công Thương về việc thông báo kế hoạch kinh phí khuyến công quốc gia năm 2025; Văn bản số 1951/ĐCK-KC ngày 09/9/2025 của Cục Đổi mới sáng tạo, Chuyển đổi xanh và Khuyến công về việc điều chỉnh thông tin thực hiện đề án KCQG năm 2025.

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương tại Tờ trình số 1933/TTr-SCT ngày 10/9/2025, Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai ban hành Kế hoạch tổ chức Hội chợ triển lãm sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu vùng Đông Nam Bộ - Đồng Nai năm 2025, cụ thể như sau:

I. Mục đích và yêu cầu

1. Mục đích

- Hội chợ triển lãm sản phẩm công nghiệp nông thôn (CNNT) tiêu biểu vùng Đông Nam Bộ - Đồng Nai năm 2025 là sự kiện xúc tiến thương mại nằm trong Chương trình khuyến công cấp quốc gia năm 2025 do Bộ Công Thương và Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai chỉ đạo tổ chức nhằm tạo điều kiện để tỉnh Đồng Nai, các tỉnh, thành vùng Đông Nam Bộ và các tỉnh, thành phố trong cả nước gặp gỡ, chia sẻ kinh nghiệm, kết nối giao thương, cùng hỗ trợ hợp tác để phát triển.

- Đây là dịp để giới thiệu các thành tựu kinh tế xã hội, trưng bày các sản phẩm CNNT tiêu biểu, sản phẩm OCOP, sản phẩm đạt tiêu chuẩn hàng Việt Nam chất lượng cao, sản phẩm đặc sản, đặc trưng, thế mạnh của các tỉnh, thành; thiết lập kênh phân phối, phát triển thị trường tiêu thụ sản phẩm ổn định, bền vững, nâng cao hiệu quả kinh tế.

- Tạo cơ hội cho các doanh nghiệp, cơ sở công nghiệp nông thôn tiếp xúc,

mở rộng giao thương, quảng bá thương hiệu, sản phẩm, dịch vụ, đổi mới công nghệ để nâng cao chất lượng sản phẩm góp phần phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Yêu cầu

- Hội chợ được tổ chức đảm bảo hiệu quả, thiết thực và tiết kiệm.

- Các sở, ngành, địa phương, đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với Sở Công Thương tỉnh Đồng Nai và đơn vị tổ chức để tổ chức Hội chợ triển lãm sản phẩm CNNT tiêu biểu vùng Đông Nam Bộ - Đồng Nai năm 2025 đảm bảo đúng kế hoạch và đạt các mục tiêu đề ra.

- Công tác tổ chức phải được chuẩn bị chu đáo, an toàn, chất lượng, hiệu quả, đáp ứng nhu cầu mua sắm của người dân với đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ và vệ sinh môi trường.

- Hội chợ triển lãm phải được tổ chức, thiết kế, trang trí, bố trí gian trưng bày thoáng, đẹp; việc phân chia các khu vực triển lãm, hội chợ cho các tỉnh, thành phố, các ngành nghề phải đảm bảo tính hợp lý. Các doanh nghiệp tham gia hội chợ triển lãm đa dạng về sản phẩm hàng hóa, đại diện cho từng ngành hàng, từng địa phương; Hàng hóa tham gia hội chợ phải có chất lượng, uy tín, có xuất xứ, nguồn gốc rõ ràng.

- Gian hàng giới thiệu, quảng bá, mua bán sản phẩm thể hiện sự văn minh thương mại, tổ chức phục vụ phải chu đáo và chuyên nghiệp, tạo ấn tượng tốt đối với khách tham quan và mua sắm.

- Hội chợ được tổ chức trên tinh thần tiết kiệm, thiết thực, an toàn và hiệu quả. Đảm bảo về vệ sinh, an toàn thực phẩm, an ninh - trật tự, phòng chống cháy nổ trong và ngoài khu vực Hội chợ.

II. Nội dung

1. Tên Hội chợ: Hội chợ triển lãm sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu vùng Đông Nam Bộ – Đồng Nai năm 2025.

2. Thời gian: Từ ngày **24/11/2025** đến ngày **30/11/2025** (07 ngày).

3. Địa điểm tổ chức: Tại Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Số 01 đường Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Triều, tỉnh Đồng Nai).

4. Cơ quan chỉ đạo: Bộ Công Thương, Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai.

5. Cơ quan chủ trì: Cục Đổi mới Sáng tạo, Chuyên đổi xanh và Khuyến công - Bộ Công Thương; Sở Công Thương tỉnh Đồng Nai.

6. Đơn vị thực hiện: Trung tâm Khuyến công và Tư vấn Phát triển Công nghiệp tỉnh Đồng Nai và Công ty tổ chức sự kiện (đơn vị trúng thầu).

7. Cơ quan phối hợp: Các sở, ban, ngành và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

8. Thông tin về Hội chợ: Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai; Báo Công Thương.

9. Thành lập Ban tổ chức Hội chợ: Ban tổ chức Hội chợ triển lãm sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu vùng Đông Nam Bộ - Đồng Nai năm 2025 gồm các thành viên sau:

- Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh Đồng Nai - Trưởng ban;
- Đại diện lãnh đạo Sở Công Thương - Phó Trưởng ban Thường trực;
- Đại diện lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh - Thành viên;
- Đại diện lãnh đạo Sở Tài chính - Thành viên;
- Đại diện lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường - Thành viên;
- Đại diện lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ - Thành viên;
- Đại diện lãnh đạo Công an tỉnh - Thành viên;
- Đại diện lãnh đạo Sở Y tế - Thành viên;
- Đại diện lãnh đạo Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai - Thành viên;
- Đại diện lãnh đạo Công ty TNHH MTV Điện lực Đồng Nai - Thành viên;
- Đại diện lãnh đạo Trung tâm Khuyến công và Tư vấn Phát triển Công nghiệp - Thành viên;
- Giám đốc Công ty tổ chức sự kiện (đơn vị trúng thầu) - Thành viên;

10. Quy mô:

Hội chợ được tổ chức với quy mô 250 gian hàng, mỗi gian hàng tiêu chuẩn có diện tích 9m² (kích thước 3m x 3m). Ngoài ra, dành một phần diện tích trống trong khuôn viên Hội chợ để phục vụ cho các doanh nghiệp có nhu cầu trưng bày các sản phẩm có kích thước lớn. Dự kiến các gian hàng như sau:

- 120 gian trưng bày các sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, đặc trưng, sản phẩm OCOP của tỉnh Đồng Nai.

- 130 gian trưng bày sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, sản phẩm OCOP sản phẩm đặc trưng của các tỉnh, thành phố trong cả nước.

11. Đối tượng tham gia

- Sở Công Thương, Trung tâm Khuyến công/Trung tâm Xúc tiến thương mại/Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại/Trung tâm Xúc tiến đầu tư, thương mại và du lịch các tỉnh, thành phố.

- Các Hội, hiệp hội ngành hàng, các cơ sở công nghiệp nông thôn tham gia sản xuất công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp.

- Các xã, phường thuộc tỉnh Đồng Nai.

12. Sản phẩm tham gia Hội chợ

Tất cả sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ đảm bảo quy định pháp luật Việt Nam, được phép sản xuất, lưu thông trên lãnh thổ Việt Nam; đảm bảo các quy định về văn hóa, thuần phong mỹ tục, về an ninh và các quy định khác của pháp luật Việt Nam; ưu tiên các hàng hóa, dịch vụ phục vụ sản xuất, kinh doanh, tiêu dùng, sản phẩm OCOP, sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, sản phẩm làng nghề truyền thống, thủ công mỹ nghệ, phục vụ phát triển nông nghiệp, công nghiệp, công nghiệp hỗ trợ.

13. Các hoạt động diễn ra tại Hội chợ

13.1. Lễ Khai mạc Hội chợ

- Thời gian: 18 giờ 00 ngày 24/11/2025.

- Địa điểm: Sân khấu chính của Hội chợ tại Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Số 01 đường Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Triều, tỉnh Đồng Nai).

- Thành phần: Dự kiến khoảng 250 đại biểu khách mời.

- Nội dung: Văn nghệ chào mừng, phát biểu chào mừng, phát biểu khai mạc, và nghi lễ cắt băng khai mạc Hội chợ.

13.2. Các hoạt động từ ngày 24/11/2025 đến hết ngày 30/11/2025

- Tổ chức các hoạt động giới thiệu, quảng bá các sản phẩm hàng hóa tiêu dùng, du lịch, nông nghiệp, công nghiệp và tiểu thủ công nghiệp trong và ngoài tỉnh của các tổ chức, doanh nghiệp, hợp tác xã, các cơ sở sản xuất, kinh doanh.

- Tổ chức các hoạt động giao lưu văn hóa, biểu diễn văn nghệ vào các buổi tối trong thời gian diễn ra Hội chợ.

13.3. Lễ Bế mạc Hội chợ:

- Thời gian: 15h30 – 16h30 ngày 30/11/2025.

- Địa điểm: Tại Sân khấu chính của Hội chợ tại Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Số 01 đường Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Triều, tỉnh Đồng Nai).

- Thành phần: Dự kiến 200 đại biểu khách mời.

- Nội dung: Văn nghệ chào mừng, Báo cáo kết quả Hội chợ; phát biểu Bế mạc kết thúc Hội chợ.

III. Tiến độ thực hiện

1. Tháng 9 và tháng 10/2025

- Ban hành Kế hoạch tổ chức Hội chợ và Thư mời các đơn vị tham gia.
- Thành lập Ban tổ chức Hội chợ.
- Tổ chức đấu thầu lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ tổ chức Hội chợ.
- Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin và quảng cáo; thiết kế và in ấn băng rôn, cờ phướn, sân khấu, cổng Hội chợ, giấy mời,....
- Mời các tỉnh, thành phố và vận động, mời các tổ chức, doanh nghiệp tham gia Hội chợ.
- Xây dựng kịch bản chi tiết lễ Khai mạc, Bế mạc Hội chợ.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất, hạ tầng, phục vụ Hội chợ như mặt bằng, dàn dựng, gian hàng, cổng, sân khấu.
- Thiết kế, in ấn, treo gắn băng rôn, cờ phướn, quảng cáo trên các phương tiện truyền thông, cô đọng về Hội chợ.

3. Tháng 11/2025

- Họp Ban Tổ chức tổng duyệt chương trình Lễ khai mạc, Bế mạc Hội chợ.
- Tổ chức Khai mạc, Bế mạc Hội chợ.
- Tổ chức các hoạt động trong thời gian diễn ra Hội chợ.

IV. Kinh phí thực hiện

Tổng kinh phí thực hiện: 2.040.840.000 đồng (*Hai tỷ không trăm bốn mươi triệu, tám trăm bốn mươi nghìn đồng*). Nguồn kinh phí:

- Từ nguồn kinh phí khuyến công quốc gia năm 2025 đã giao cho Sở Công Thương tại Quyết định số 4052/QĐ-BCT ngày 31/12/2024 của Bộ Công Thương.
- Nguồn vốn đối ứng của các cơ sở công nghiệp nông thôn.
- Nguồn kinh phí khuyến công đã giao cho Sở Công Thương (Trung tâm Khuyến công và Tư vấn Phát triển Công nghiệp) năm 2025.

V. Tổ chức thực hiện

1. Sở Công Thương

- Là cơ quan thường trực của Ban Tổ chức Hội chợ, phối hợp với các thành viên khác của Ban Tổ chức tổng hợp các ý kiến, theo dõi nắm tình hình, chủ động giải quyết hoặc kịp thời báo cáo Trưởng Ban tổ chức xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình chuẩn bị và tổ chức Hội chợ.

- Chỉ đạo lực lượng Quản lý thị trường thường xuyên kiểm tra, kiểm soát, kịp thời phát hiện và xử lý các hành vi vi phạm pháp luật trong hoạt động kinh doanh, buôn bán hàng lậu, hàng giả, hàng kém chất lượng, hàng không rõ nguồn gốc xuất

xử, vi phạm bảo đảm an toàn vệ sinh thực phẩm và các hành vi gian lận thương mại theo quy định pháp luật trong suốt thời gian diễn ra Hội chợ (nếu có).

- Chỉ đạo đơn vị tổ chức sự kiện đảm bảo an toàn giao thông, an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, an toàn vệ sinh thực phẩm, y tế.

- Tiếp nhận đăng ký của các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tham gia Hội chợ; phối hợp với đơn vị trúng thầu tổ chức Hội chợ làm công tác sắp xếp, bố trí gian hàng; xây dựng kế hoạch và tổ chức đi chiêu thương trong và ngoài tỉnh.

- Xây dựng kế hoạch đón tiếp đại biểu khách dự khai mạc Hội chợ; hướng dẫn, hỗ trợ và tạo điều kiện cho Sở Công Thương, Trung tâm Khuyến công, Trung tâm Xúc tiến thương mại các tỉnh, thành phố, các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tham gia Hội chợ.

- Tham mưu xây dựng các nội dung của Hội chợ như: công tác tuyên truyền tổ chức Lễ khai mạc, bế mạc, khách mời, chuẩn bị bài phát biểu cho lãnh đạo UBND tỉnh tại buổi lễ Khai mạc. Chuẩn bị nội dung và chủ trì triển khai các hoạt động diễn ra trong Hội chợ, chuẩn bị nội dung làm việc của Ban Tổ chức Hội chợ trong các buổi họp liên quan.

- Tổ chức khu gian hàng trưng bày, giới thiệu các sản phẩm OCOP và sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu tỉnh Đồng Nai.

- Chỉ đạo Trung tâm Khuyến công và Tư vấn Phát triển Công nghiệp thực hiện đúng nội dung kế hoạch đề ra. Tổ chức đấu thầu lựa chọn đơn vị thực hiện tổ chức Hội chợ; chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng các nội dung tuyên truyền về Hội chợ. Phối hợp với các đơn vị có liên quan tiến hành nghiệm thu, thanh quyết toán các nguồn kinh phí hỗ trợ theo đúng quy định. Báo cáo kết quả tổ chức Hội chợ với Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Công Thương theo quy định.

2. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

Chỉ đạo Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh phối hợp với Trung tâm Khuyến công và Tư vấn Phát triển Công nghiệp dự toán kinh phí và chuẩn bị mặt bằng, sân khấu, các dịch vụ liên quan khác để tổ chức Hội chợ đảm bảo hiệu quả, đúng quy định; vận động, mời các đơn vị có sản phẩm tiêu biểu, sản phẩm OCOP của tỉnh tham gia Hội chợ.

3. Sở Nông nghiệp và Môi trường

Phối hợp Sở Công Thương vận động, mời các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất, hợp tác xã, hộ kinh doanh có sản phẩm uy tín chất lượng, được chứng nhận sản phẩm OCOP tham gia Hội chợ đảm bảo theo Kế hoạch đề ra.

4. Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch

- Phối hợp, hỗ trợ Sở Công Thương tổ chức tốt công tác tuyên truyền, quảng bá về các hoạt động, chương trình Hội chợ. Đồng thời, hướng dẫn và tạo điều kiện cho Sở Công Thương, đơn vị sự kiện tuyên truyền, quảng bá cho sự kiện Hội chợ.

- Phê duyệt và cấp phép các nội dung: ấn phẩm, băng rôn, pano, áp phích, cờ phướn, xe loa cổ động và các hoạt động văn hóa, chương trình văn nghệ và các nội dung có liên quan khác tuyên truyền cho Hội chợ.

5. Sở Y tế

- Phối hợp, tổ chức kiểm tra, giám sát việc đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm đối với các quầy phục vụ nước giải khát, quầy hàng ăn uống trong khu vực Hội chợ và xung quanh, các nhà hàng, khách sạn có đại biểu lưu trú và chủ trì, phối hợp xử lý khi xảy ra sự cố về an toàn thực phẩm.

- Cử đơn vị y tế đóng tại địa bàn diễn ra Hội chợ tham gia trực và phối hợp công tác sơ cấp cứu (nếu có).

6. Sở Khoa học và Công nghệ

Phối hợp, tổ chức tham gia gian hàng hoặc hỗ trợ vận động các doanh nghiệp tham gia triển lãm, trưng bày, quảng bá, giới thiệu các sản phẩm từ các đề tài, nghiên cứu khoa học và công nghệ của tỉnh tại Hội chợ.

7. Công an tỉnh

- Có phương án điều tiết giao thông, đảm bảo an toàn giao thông, an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ và tạo điều kiện thuận lợi cho các doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh vận chuyển hàng hóa về tham gia Hội chợ.

- Chỉ đạo lực lượng chuyên môn của địa phương phối hợp, hỗ trợ đảm bảo an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy trong thời gian tổ chức Hội chợ.

8. Sở Tài chính

Hướng dẫn, phối hợp với Sở Công Thương thực hiện công tác thanh quyết toán kinh phí tổ chức Hội chợ đảm bảo theo đúng quy định.

9. Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai

- Phối hợp truyền thông, đẩy mạnh tuyên truyền về hội chợ trên 04 loại hình báo chí và hạ tầng số của Báo và Phát thanh truyền hình Đồng Nai.

- Cử phóng viên tham gia sự kiện; phối hợp với Trung tâm Khuyến công và Tư vấn Phát triển Công nghiệp và đơn vị tổ chức hội chợ thực hiện đưa tin trước, trong và sau Hội chợ.

10. Công ty TNHH MTV Điện lực Đồng Nai:

- Tạo điều kiện thuận lợi cho Công ty tổ chức sự kiện kết nối điện; đảm bảo nguồn điện xuyên suốt và kiểm tra đảm bảo an toàn điện trong quá trình diễn ra Hội chợ.

- Xây dựng phương án đảm bảo đủ nguồn điện cung cấp trong suốt thời gian diễn ra Hội chợ.

11. Công ty tổ chức sự kiện (đơn vị trúng thầu)

- Triển khai đầy đủ và đúng các quy định, nội dung theo Hợp đồng được ký kết và yêu cầu của Ban Tổ chức Hội chợ.

- Xây dựng maket Hội chợ, cổng chào trang trí ấn tượng, có nét đặc thù riêng của tỉnh, sơ đồ bố trí các khu vực, các tài liệu tuyên truyền, pano, khẩu hiệu, trang trí tổng thể, khu vực sân khấu khai mạc trình Ban Tổ chức phê duyệt.

- Phối hợp với Trung tâm Khuyến công và Tư vấn Phát triển Công nghiệp:

+ Vận động và tiếp nhận đăng ký gian hàng của các doanh nghiệp, cơ sở CNNT, các tổ chức tham gia hội chợ.

+ Lập sơ đồ tổng thể mặt bằng, sắp xếp vị trí gian hàng và cơ sở vật chất liên quan; thiết kế brochure, pano, cờ phướn, giấy mời khai mạc, bẻ mạc; chương trình tổng thể và kế hoạch chi tiết; tổ chức thiết kế và trang trí tổng thể; xây dựng kịch bản Lễ khai mạc, bẻ mạc Hội chợ.

- Giàn dựng, bố trí gian hàng khoa học, trang trí khu Hội chợ đẹp và ấn tượng. Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất.

- Chủ động, phối hợp các cơ quan địa phương ký kết hợp đồng cung cấp điện, nước, công tác vệ sinh, bảo vệ, phòng chống cháy nổ, an ninh trật tự trong khu vực Hội chợ.

- Chủ động và phối hợp làm việc với các đơn vị quản lý hạ tầng, cung cấp dịch vụ để sớm đề ra các giải pháp cụ thể.

- Thường trực tại Hội chợ để quản lý và giải quyết kịp thời những phát sinh, vướng mắc đối với doanh nghiệp và những vấn đề liên quan khác.

- Tham gia đón, tổ chức tiếp khách trước, trong lễ khai mạc, bẻ mạc và chịu trách nhiệm tài chính của Hội chợ theo giá trúng thầu được phê duyệt.

- Bố trí lực lượng bảo vệ, y tế, vệ sinh thường trực trong suốt thời gian tổ chức Hội chợ.

- Tổ chức các hoạt động văn nghệ thu hút khách tham quan, mua sắm; Chịu trách nhiệm chi trả tiền tác quyền khi sử dụng hình ảnh và ca khúc cho các cá nhân và tổ chức có liên quan.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội chợ triển lãm sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu vùng Đông Nam Bộ - Đồng Nai năm 2025. Yêu cầu các Sở, ban,

ngành, Ủy ban nhân dân các xã, phường và các tổ chức, cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ triển khai, thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản hồi về Sở Công Thương tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như mục V Kế hoạch này;
- TT.TU, TT. HĐND tỉnh (báo cáo);
- Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh;
- Cục Đổi mới Sáng tạo, Chuyển đổi xanh và Khuyến công - Bộ Công Thương;
- UBND các xã, phường;
- Chánh, Phó Chánh VP UBND tỉnh;
- Trung tâm Xúc tiến ĐT, TM và DL tỉnh;
- Lưu: VT, KTNS (Dg)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Kim Long